

Version 1.0

Confidential



إدارة التحول الرقمي وتقنية المعلومات
Digital Transmission & IT Management



أدلة استخدام نظام إدارة محتوى المواقع الإلكترونية

الوكالات

Vice Rectorates — Content Management Admin Guide

7 أقسام • 13 لقطة شاشة

محرورو المحتوى ومنسقو الجهات

نظام دروبال 

نطاق الدليل

مواقع الوكالات

الصفحة الرئيسية • التطبيقات • أنواع المحتوى

الجهة المُصدِّرة

إدارة التحول الرقمي وتقنية المعلومات

جامعة جدة

بداية سريعة في ثلاث خطوات



Quick start

- 1 سجّل الدخول إلى لوحة التحكم عبر الدخول الموحد أو نفذ (القسم 3)
- 2 من تبويب «المحتوى» رشح نوع المحتوى Vice rectorate Home Page ثم اضغط «تعديل» (4.1)
- 3 عدّل التطبيقات، ولكل تطبيق نوع محتوى خاص به (4.2)

المحتويات

Table of contents

1	إشعار السرية وحقوق النشر	4	الصفحة الرئيسية
2	الغرض من الدليل	4.1	محتوى الصفحة الرئيسية
3	الوصول إلى لوحة التحكم	4.2	تطبيقات الصفحة الرئيسية
3.1	الدخول الموحد ADFS	5	جدول أنواع المحتوى
3.2	الدخول عبر نفاذ	6	جدول التصنيفات
3.3	مستخدم دروبال	7	سجل إصدارات الدليل

01 إشعار السرية وحقوق النشر

Statement of confidentiality and non-disclosure

© جميع الحقوق محفوظة لإدارة التحول الرقمي وتقنية المعلومات بجامعة جدة.

This document has been developed by TAQNIYAT specifically for “JEDDAH UNIVERSITY” and as such, the contents may not be disclosed to any third party without the written approval of TAQNIYAT. The information in this document has been made available for “JEDDAH UNIVERSITY” in the strict understanding that it, or the information herein, will not be shown, read, or passed to any person that is not a current employee of “JEDDAH UNIVERSITY”. This document is strictly confidential

02 الغرض من الدليل

Document purpose

أُعِدَّ هذا الدليل لتوضيح طريقة إدارة المحتوى في مواقع الجهات بجامعة جدة، وتسهيل استخدام نظام دروبال لجميع الوكالات. يشرح الدليل خطوة بخطوة إضافة المحتوى وتعديله وتنظيمه في الصفحات والتطبيقات، ويشمل إنشاء الصفحات الجديدة وتعديل الصفحات القائمة وإدارة التطبيقات (Modules).

النظام

نظام إدارة المحتوى دروبال (Drupal)

الجمهور المستهدف

محررو المحتوى ومنسقو الجهات الداخلية

03 الوصول إلى لوحة التحكم

Accessing the admin panel

هناك ثلاث طرق للوصول إلى لوحة التحكم: الدخول الموحد للجامعة (ADFS)، أو النفاذ الوطني الموحد (نفاذ)، أو مستخدم دروبال.

رابط الدخول المباشر



أضف `login/` إلى نهاية رابط موقع الجهة للانتقال إلى صفحة تسجيل الدخول مباشرة — مثال:
`https://it.uj.edu.sa/login`

3.1 الدخول الموحد (ADFS)

ADFS login credentials

- 1 افتح رابط موقع الجهة مضافاً إليه `login/` للانتقال إلى صفحة تسجيل الدخول.
- 2 اختر اسم الجهة، ثم أكمل الدخول ببيانات حساب جامعة جدة في النموذج الأول.

شكل 1 · النموذج الأول: الدخول بحساب جامعة جدة

3.2 الدخول عبر نفاذ

Nafath credentials

- 1 من صفحة تسجيل الدخول، اختر النموذج الثاني «حساب النفاذ الوطني الموحد».
- 2 أدخل رقم الهوية، ثم اضغط «تسجيل الدخول».
- 3 اختر في تطبيق نفاذ الرقم الظاهر أمامك في المتصفح.

تنبيه



مدة المطابقة في تطبيق نفاذ 60 ثانية فقط. عند انتهائها يلزم إعادة إرسال الطلب من جديد.

حساب النفاذ الوطني الموحد



يمكنك الدخول إلى حسابات الجامعي من خلال بوابة النفاذ الوطني الموحد باستخدام بيانات الدخول الخاصة بك بمركز المعلومات

رقم الهوية

تسجيل الدخول

شكل 2 · النموذج الثاني: حساب النفاذ الوطني الموحد

3.3 مستخدم دروبال

Drupal user credentials

إن كان لديك مستخدم دروبال فقط، أضف `/user/login` إلى نهاية رابط الموقع الرئيسي، ثم أدخل اسم المستخدم وكلمة المرور.

اسم المستخدم

أدخل اسم مستخدم General Administration of Educational Affairs الخاص بك.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور المصاحبة لاسم مستخدمك.

تسجيل الدخول

شكل 3 · نموذج دخول مستخدم دروبال

04 الصفحة الرئيسية

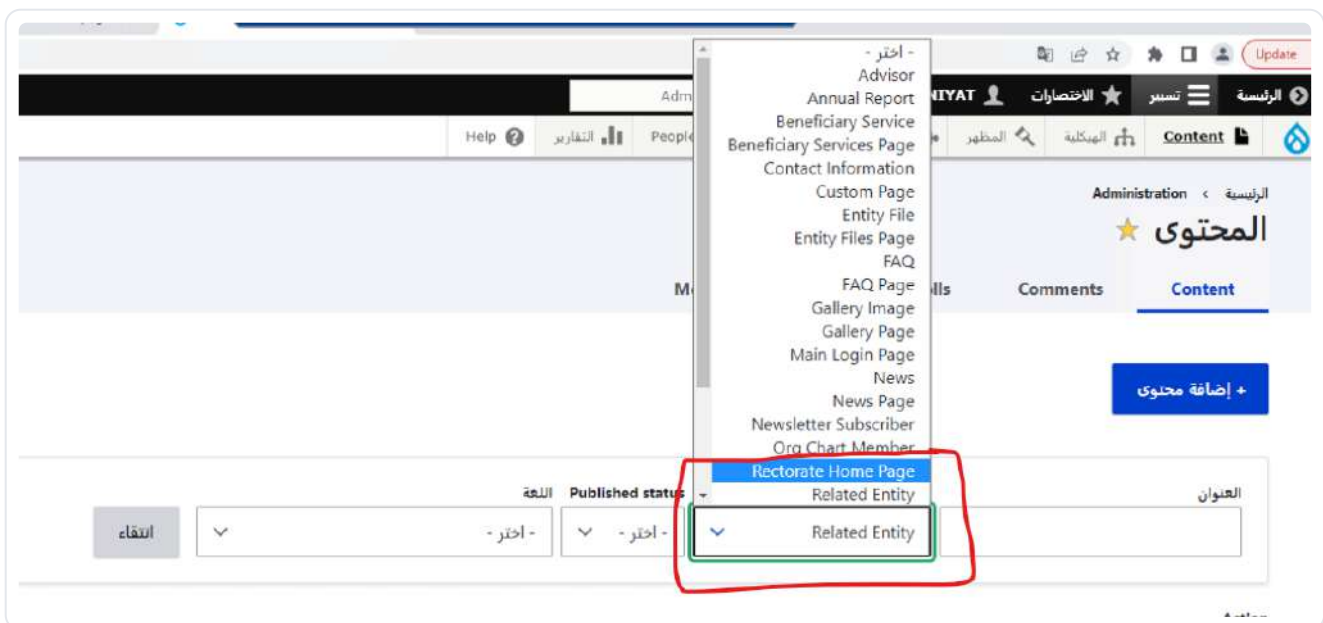
Home page

تحتوي الصفحة الرئيسية للوكالة على محتوى ثابت وعدة تطبيقات (Modules)، ويُدار كل تطبيق من نوع محتوى مستقل.

4.1 محتوى الصفحة الرئيسية

Home page content

- 1 ادخل لوحة التحكم، ثم انتقل إلى تبويب «المحتوى» (Content).
- 2 استخدم المرشح أعلى الصفحة، واختر نوع المحتوى «Vice rectorate Home Page».
- 3 عند ظهور الصفحة في الأسفل، اضغط «تعديل» (Edit) وابدأ عمليات التحرير.



شكل 4 · ترشيح نوع المحتوى من تبويب «المحتوى»

ملاحظة



لإنشاء صفحة جديدة، اضغط «إضافة محتوى» (Add content) واختر نوع المحتوى «Vice rectorate Home Page».

4.1.1 القسم العلوي

Top section

يشمل اسم الجهة، ووصف الجهة، ومهام الجهة (Page title, page description, entity roles).



شكل 5 · القسم العلوي كما يظهر في الموقع

4.1.2 التواصل مع الجهة

Contact us

القسم الأخير في الصفحة، ويُعدّل من حقل «تواصل معنا» (Contact us).



شكل 6 · بيانات التواصل في أسفل الصفحة

4.2 تطبيقات الصفحة الرئيسية

Home page modules

في صفحة الوكالة عدة تطبيقات، ولكل تطبيق نوع المحتوى الذي يُعَدُّه:

المستشارون Advisor	الهيكل التنظيمي Org Chart Member	معلومات الجهة Statistic · Related Entity
-----------------------	-------------------------------------	---

4.2.1 معلومات الجهة

Vice rectorate information

تطبيق متعدد التبويبات يعرض إحصاءات الجهة والجهات التابعة لها.

الإحصاءات – نوع المحتوى Statistic

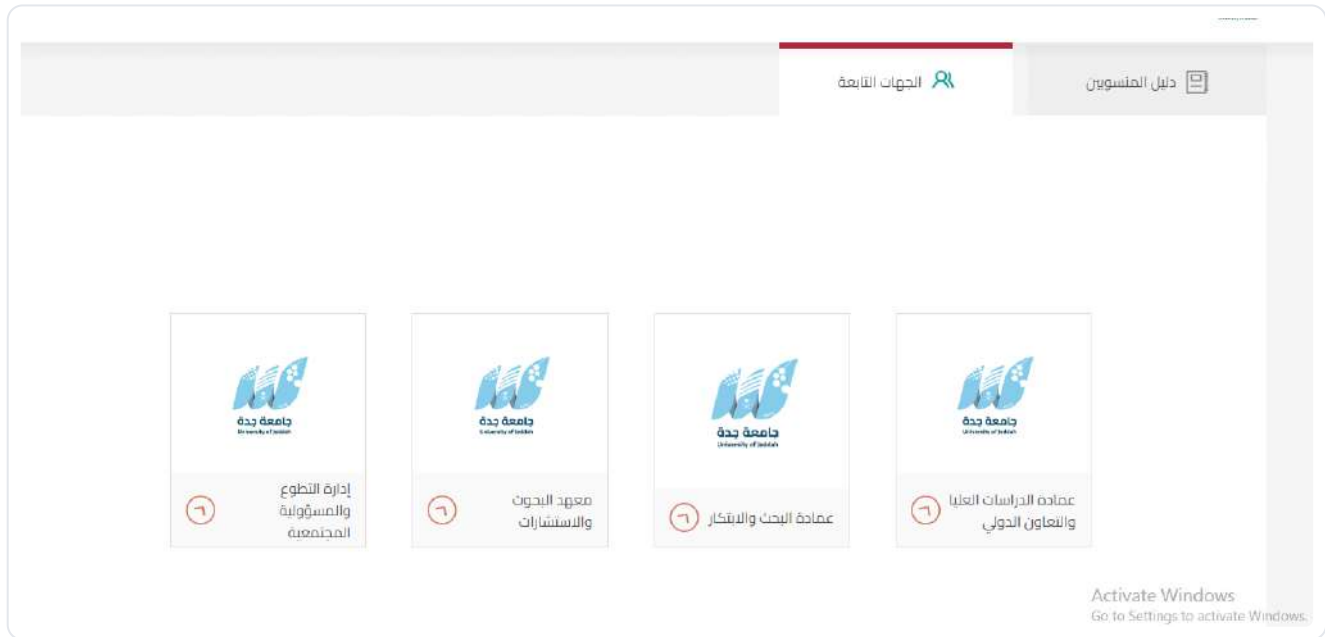
يشمل العنوان، والرقم، والصورة (الشعار)، واللون (لون الرقم، ويُفضّل مطابقته لون الشعار)، والترتيب (Priority). استخدمه لتعديل الإحصاءات القائمة أو إضافة إحصائية جديدة.



شكل 7 · تبويب الإحصاءات

الجهات التابعة – نوع المحتوى Related Entity

يشمل العنوان، والرابط، والترتيب. استخدمه لتعديل الجهات التابعة للوكالة أو إضافتها.



شكل 8 · تبويب الجهات التابعة

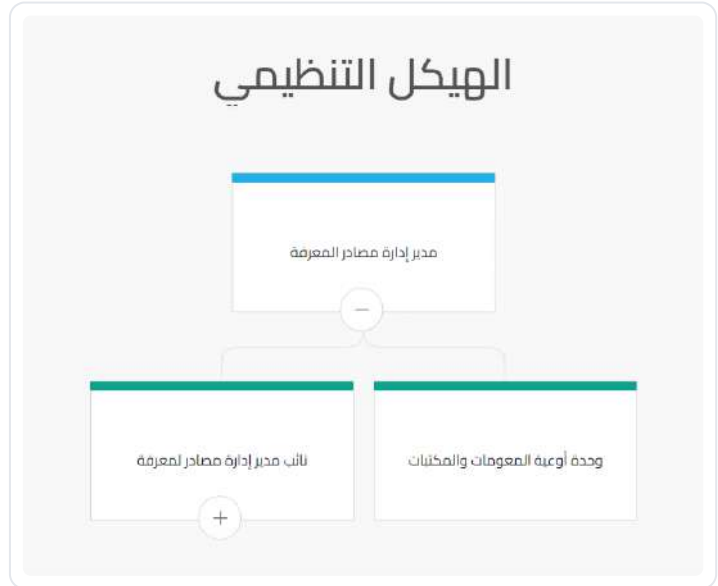
4.2.2 الهيكل التنظيمي

Organizational chart

يعرض هذا التطبيق الهيكل الإداري المعتمد للوكالة. نوع المحتوى المستخدم هو **Org Chart Member**، ومن خلاله تُضاف عناصر الهيكل وتُعدّل وتُحذف. يشمل كل عنصر العنوان، والوحدة الأعلى (Parent Member) التي يتبع لها، والترتيب (Priority).



شكل 10 · حقول نموذج Org Chart Member



شكل 9 · الهيكل التنظيمي كما يظهر في الموقع

4.2.3 المستشارون

Advisors

يستخدم هذا التطبيق نوع المحتوى **Advisor**. عند فتح نموذج الإضافة أو التعديل تظهر الحقول: العنوان، والمسمى الوظيفي (Occupation)، والرقم الوظيفي (ERP Id)، والرابط، والترتيب (Priority).

تنبيه



يجب أن يطابق الرقم الوظيفي (ERP Id) معرّف الصفحة الشخصية للعضو، لأنه هو ما يفتح صفحته، ويُستخدم كذلك لجلب صورته وبياناته.

Title

د. متاعل بنت محمود علي خياط

Occupation

مستشار غير متفرغ

ERP Id

2152

Link

Priority

3

شكل 12 · حقول نموذج Advisor



شكل 11 · تطبيق المستشارون في الصفحة الرئيسية

05 جدول أنواع المحتوى

Content types

نوع المحتوى	الاسم بالعربية	صفحة أو صفحة تفاصيل	التطبيق والصفحة	ملاحظات

06جدول التصنيفات

Taxonomies

التصنيف	الاسم بالعربية	نوع المحتوى المستخدم	ملاحظات

07سجل إصدارات الدليل

Version history

الإصدار	التاريخ	الجهة	التغيير

● موقع حكومي مسجل لدى هيئة الحكومة الرقمية · uj.edu.sa